



ANEXO

PLAZA: Técnico/a de Servicio de Normalización Lingüística del Ayuntamiento de Laviana.

1.- DATOS PERSONALES:

Primer Apellido:	
Segundo Apellido:	
Nombre:	
D.N.I.:	Fecha de nacimiento:
Domicilio:	
Localidad:	
Teléfono:	

2.- DOCUMENTACIÓN QUE SE ACOMPAÑA A LA PRESENTE SOLICITUD:

- Fotocopia compulsada D.N.I.
- Fotocopia compulsada de la titulación exigida.

3.- VALORACIÓN DE MÉRITOS:

- Experiencia profesional.
- Asistencia a cursos.
- Publicaciones.
- No dispone de méritos puntuables.

El abajo firmante acepta las bases y solicita ser admitido/a a las pruebas selectivas a que se refiere la presente instancia y declara que son ciertos los datos consignados en ella y que reúne todos y cada uno de los requisitos exigidos para participar en el sistema de acceso correspondiente a esta plaza, comprometiéndose a probar documentalmente todos los datos que figuran en la solicitud.

En _____ a ____ de _____ de 2008.

Firma:

ILMº SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE LAVIANA

De conformidad con lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, el Ayuntamiento de Laviana, informa que los datos de carácter personal que nos facilite serán incorporados a un fichero titularidad de dicha entidad cuya finalidad es servir como fuente de información interna. Se le reconoce la posibilidad de ejercitar gratuitamente los derechos de acceso, rectificación y cancelación, en los términos previstos en la Ley, mediante escrito remitido al Ayuntamiento de Laviana que podrá ser presentado directamente en el domicilio de la entidad o remitido por correo certificado.